|  | หน้า |
|--|------|
| บทนำ   | 1    |
| รูปแบบสัญลักษณ์มาตรฐาน และความต้องการพื้นฐานที่ใช้ในระบบ             | 2    |
| รูปแบบสัญลักษณ์มาตรฐาน   | 2    |
| ความต้องการพื้นฐานที่ใช้ในระบบ                                       | 2    |
| ระบบสารสนเทศผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ส่วนผู้ใช้งานระบบ | 3    |
| การ Login เข้าสู่ระบบ  | 3    |
| 1. ระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล  | 6    |
| 1.1 เพิ่มข้อมูลบุคคล   | 7    |
| 1.2 ค้นหาข้อมูล  | 15   |
| 1.3 ทะเบียนประวัติรายบุคคล   | 17   |
| 1.4 แก้ไขทะเบียนประวัติ  | 19   |
| 1.5 แบบบันทึกการรับเข้า / จำหน่าย                                    | 21   |
| 1.6 แบบประเมินรายบุคคล   | 22   |
| 1.7 ลบทะเบียนประวัติ   | 24   |
| 2. รายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร                                     | 25   |
| 2.1 รายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด       | 26   |
| 2.2 ข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง                     | 27   |
| 2.3 รายงานข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง    | 28   |
| 3. ระบบบริการข้อมูล  | 29   |
| 4. ดาวน์โหลด   | 32   |

# สารบัญ

# สารบัญภาพ

|        |  | หน้า |
|--------|--|------|
| รูปที่ | 1 แสดงการกรอก URL สำหรับการเข้าใช้งานระบบ                | 3    |
| รูปที่ | 2 แสดงการกรอก URL สำหรับเข้าใช้งานระบบ                   | 3    |
| รูปที่ | 3 แสดงข้อความแจ้งเตือนกรณีข้อมูลการเข้าสู่ระบบไม่ถูกต้อง | 4    |
| รูปที่ | 4 แสดงหน้าจอหลักของระบบในส่วนของผู้ใช้งานระบบ            | 4    |
| รูปที่ | 5 แสดงแถบเมนูหลักของผู้ใช้งานระบบ                        | 5    |
| รูปที่ | 6 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้าระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล      | 6    |
| รูปที่ | 7 แสดงหน้าจอหลักระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล               | 7    |
| รูปที่ | 8 แสดงเมนูเพิ่มข้อมูลบุคคล                               | 7    |
| รูปที่ | 9 หน้าจอเพิ่มข้อมูลบุคคล                                 | 7    |
| รูปที่ | 10 แสดงผลข้อมูลการค้นหาของบุคคล                          | 8    |
| รูปที่ | 11 แสดงปุ่มลงทะเบียนประวัติใหม่                          | 9    |
| รูปที่ | 12 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนของเจ้าหน้าที่          | 9    |
| รูปที่ | 13 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลส่วนตัว           | 10   |
| รูปที่ | 14 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนที่อยู่                 | 11   |
| รูปที่ | 15 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนลักษณะกายภาพ            | 12   |
| รูปที่ | 16 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนเอกสารอ้างอิง           | 12   |
| รูปที่ | 17 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง      | 14   |
| รูปที่ | 18 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลเฉพาะ             | 14   |
| รูปที่ | 19 แสดงเมนูค้นหา   | 15   |
| รูปที่ | 20 แสดงหน้าจอค้นหาข้อมูล                                 | 15   |
| รูปที่ | 21 แสดงหน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูล                        | 16   |
| รูปที่ | 22 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "ทะเบียนประวัติรายบุคคล"      | 17   |
| รูปที่ | 23 ระบบแสดงผลทะเบียนประวัติรายบุคคล                      | 17   |
| รูปที่ | 24 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "แก้ไขทะเบียนประวัติ"         | 19   |
| รูปที่ | 25 ระบบแสดงผลทะเบียนประวัติรายบุคคลที่ต้องการแก้ไข       | 19   |
| รูปที่ | 26 แสดงผลการแจ้งเตือนกรณีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลข้ามหน่วยงาน   | 20   |
| รูปที่ | 27 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "แบบบันทึกการรับเข้า/จำหน่าย" | 21   |
| รูปที่ | 28 แสดงรายละเอียดการรับเข้า/จำหน่าย                      | 21   |
| รูปที่ | 29 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "แบบประเมินรายบุคคล"          | 22   |
| รูปที่ | 30 แสดงผลแบบประเมินรายบุคคล                              | 22   |
| รูปที่ | 31 แสดงแบบประเมินรายบุคคล                                | 23   |

# สารบัญภาพ

|        |  | หน้า |
|--------|--|------|
| รูปที่ | 32 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "ลบทะเบียนประวัติ"                          | 24   |
| รูปที่ | 33 แสดงกล่องข้อความเพื่อยืนยันการลบข้อมูล                              | 24   |
| รูปที่ | 34 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้ารายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร                | 25   |
| รูปที่ | 35 แสดงหน้าจอหลักระบบรายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร                     | 25   |
| รูปที่ | 36 หน้าจอรายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด    | 26   |
| รูปที่ | 37 หน้าจอข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง                  | 27   |
| รูปที่ | 38 หน้าจอรายงานข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง | 28   |
| รูปที่ | 39 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้าระบบบริการข้อมูล                             | 29   |
| รูปที่ | 40 แสดงหน้าจอระบบบริการข้อมูล  | 29   |
| รูปที่ | 41 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ                                   | 30   |
| รูปที่ | 42 แสดงหน้าจอข้อมูลผู้รับบริการ  | 30   |
| รูปที่ | 43 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามเพศ                       | 30   |
| รูปที่ | 44 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามอายุ                      | 30   |
| รูปที่ | 45 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย       | 30   |
| รูปที่ | 46 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการรับเข้า          | 31   |
| รูปที่ | 47 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการจำหน่ายออก       | 31   |
| รูปที่ | 48 แสดงหน้าจอหลักระบบเข้าดาวน์โหลด                                     | 32   |
| รูปที่ | 49 แสดงหน้าจอหลักของระบบเข้าดาวนโหลด                                   | 32   |
| รูปที่ | 50 แสดงรูปตัวอย่างการส่งออกข้อมูลในรูปแบบ PDF                          | 33   |
| รูปที่ | 51 แสดงรูปตัวอย่างการดาวน์โหลดโปรแกรม                                  | 33   |

#### บทนำ

ตามที่ นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการ ภาครัฐเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนของส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีมติให้กระทรวงการ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รับผิดชอบจัดทำฐานข้อมูลกลุ่มคนเร่ร่อน ขอทาน คนไร้ที่พึ่ง และกลุ่มผู้ที่อยู่ในสภาวะยากลำบากให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ปัญหาและ กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และเน้นให้มีการ เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกรมการปกครองเพื่อให้บริการกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประกอบกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์ ซึ่งแบ่งบทบาทภารกิจตรงกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ได้มีบทบาท ภารกิจในการบริการแก่กลุ่มเป้าหมาย คนขอทาน คนไร้ที่พึ่ง ตลอดจนกลุ่มผู้ที่อยู่ในสภาวะ ยากลำบาก สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่มุ่งให้ส่วนราชการทำหน้าที่บริการประชาชน ให้มีความ สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์เพื่อขับเคลื่อน และบูรณาการในการทำงานและเป็น การส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงบริการและสวัสดิการขั้นพื้นฐาน

จากอำนาจหน้าที่ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ภายใต้พระราชบัญญัติการคุ้มครองคน ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2557 ที่ต้องจัดให้มีสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อทำหน้าที่ สำรวจติดตามปัญหา สืบเสาะข้อมูล และพระราชบัญญัติควบคุมขอทาน พ.ศ. 2559 ซึ่งได้ดำเนินการ ขับเคลื่อนการปฏิบัติงานทั้งเชิงรุกในการจัดระเบียบคนทาน และเชิงรับการฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพ คนขอทานภายหลังดำเนินการจัดระเบียบ ทั้งนี้ในการดำเนินการภารกิจนั้น โดยเฉพาะการค้นหา ข้อมูล ประวัติ ความเป็นมาที่เพียงพอต่อการให้ความช่วยเหลือ เพื่อการนำข้อมูลมาประเมินวินิจฉัย และคัดกรองผู้ใช้บริการจำแนกสภาพความต้องการ ปัญหา และจัดบริการที่เหมาะสมกับผู้ใช้บริการ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการบันทึก รวบรวม สืบค้นและประมวลผลข้อมูลให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันที อีกทั้งเป็นการเชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้บริการแก่ประชาชน

ระบบสารสนเทศผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง (Quality Life Plus) เป็นระบบ สารสนเทศสำหรับจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างภาครัฐและข้อมูล ระหว่างองค์กรให้มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อการบริการข้อมูลแก่ภาครัฐและประชาชน พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรได้

# รูปแบบสัญลักษณ์มาตรฐาน และความต้องการพื้นฐานที่ใช้ในระบบ

#### สัญลักษณ์ คำอธิบาย สัญลักษณ์ คำอธิบาย ค้นหาข้อมูล แบบประเมินรายบุคคล $(\mathbf{Q})$ สร้าง/เพิ่มรายการ $(\mathbf{+})$ ลบ ทะเบียนประวัติรายบุคคล ส่งออก PDF PDF Ø แก้ไข x ส่งออก Excel **^**

### รูปแบบสัญลักษณ์มาตรฐาน

# ความต้องการพื้นฐานที่ใช้ในระบบ

การเข้าใช้งานระบบสารสนเทศผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง (Quality Life Plus) ต้องมีการเข้าใช้งานผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต โดยสามารถเรียกใช้งานระบบผ่านเว็บบราวเซอร์ ได้แก่ Mozilla Firefox เวอร์ชั่น 33 .xx ขึ้นไป, Internet Explorer เวอร์ชั่น 11.xx ขึ้นไป Apple Safari Version 7.x.x ขึ้นไป, Google Chrome Version 38.x.x ขึ้นไป

# ระบบสารสนเทศผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ส่วนผู้ใช้งานระบบ (User)

### การ Login เข้าสู่ระบบ

การเข้าใช้งานระบบจะต้องเข้าใช้งานผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ซึ่งแต่ละรหัสผู้ใช้งานจะมีระดับสิทธิ์ ในการเข้าถึงแอพพลิเคชั่นและระดับความลึกของรายการข้อมูลที่แตกต่างกัน ดังนี้

- เปิด Web browser เช่น Google Chrome, Mozilla Firefox

- กรอก URL ที่ใช้สำหรับการเข้าใช้งาน <u>http://www.qlifeplus.com/</u> จากนั้นกดปุ่ม Enter ที่แป้นพิมพ์ ที่คีย์บอร์ด 1 ครั้ง ดังรูป



รูปที่ 1 แสดงการกรอก URL สำหรับการเข้าใช้งานระบบ



- ระบบจะแสดงหน้าจอ Login เข้าสู่ระบบโดยจะแสดงหน้าจอดังรูป

รูปที่ 2 แสดงการกรอก URL สำหรับเข้าใช้งานระบบ

- จากนั้นกรอก Username (ชื่อผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) จากนั้นกดปุ่ม Enter ที่ แป้นพิมพ์ ที่คีย์บอร์ด 1 ครั้ง ดังรูป ผู้ใช้งานระบบต้องทำการระบุข้อมูลที่ถูกต้องให้สัมพันธ์กันกับข้อมูลที่มีอยู่ในฐานข้อมูลระบบ **กรณี**ที่ผู้ใช้งานระบบกรอกข้อมูล<u>ไม่ถูกต้อง</u> ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



รูปที่ 3 แสดงข้อความแจ้งเตือนกรณีข้อมูลการเข้าสู่ระบบไม่ถูกต้อง

ผู้ใช้งานระบบต้องทำการระบุข้อมูลที่ถูกต้องให้สัมพันธ์กันกับข้อมูลที่มีอยู่ในฐานข้อมูลระบบ **กรณี**ที่ผู้ใช้งานระบบกรอกข้อมูล<u>ถูกต้อง</u> ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



รูปที่ 4 แสดงหน้าจอหลักของระบบในส่วนของผู้ใช้งานระบบ

# ระบบแสดงเมนูส่วนย่อยของระบบดังนี้

1. ระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล (Individual Rehabilitation Program

System)

- 2. รายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System)
- 3. ระบบบริการข้อมูล (Web Service)
- 4. ดาวน์โหลด (Download)

ผู้ใช้งานระบบสามารถใช้เลือกแถบเมนู " **√ Life Plus ×**" เพื่อแสดงรายระเอียด ของเมนูย่อยส่วนเมนูของผู้ดูและระบบดังภาพ



รูปที่ 5 แสดงแถบเมนูหลักของผู้ใช้งานระบบ

1. ระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล (Individual Rehabilitation Program System)



รูปที่ 6 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้าระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล

ระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล (Individual Rehabilitation Program System) เป็น ระบบที่จัดการข้อมูล โดยหน้าจอหลักของระบบแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

- 1. แสดงรายละเอียดข้อมูลเชิงสถิติประกอบด้วย
  - ผลการประเมินผู้เข้ารับบริการ
  - สถิติสาเหตุการรับเข้า
  - สถิติสาเหตุการจำหน่าย
  - สถิติจำแนกจำนวนกลุ่มเป้าหมาย
- 2. แสดงรายละเอียดรายบุคคลซึ่งประกอบด้วยข้อมูลหลักดังนี้
  - ชื่อ สกุล
  - วัน เดือน ปีเกิด
  - เลขทะเบียนประวัติ
  - เพศ
  - ศาสนา
  - ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)
  - ชื่อสถานที่คุ้มครอง
  - วันที่รับเข้า (จำนวนวันตั้งแต่รับเข้า /วัน)

| ¥QLife Plus ♥ |                      |   | ระบบพื้นฟูสมรรกกาพรายบุคคล  |  | 🕀 🔍   🊺 root 🗸 🍐 |
|---------------|----------------------|---|---|--|------------------|
|               | (J)                  |   | 949 shanns  | « Prev 1 2 3 4 = 5 19 Nest.»   |                  |
|               | tana tan             |   | ตถิดีรวมผลการประเมินผู้เข่าวับบริการ  | autofide<br>Adversaren<br>Gabetanye  | ←.               |
|               | Ins<br>(Uns<br>so-od | พละ A<br>500 เป็นชาว<br>รางร้องไป<br>เมืองประวัติ พท<br>4-01-0134 ชาย | <sup>1</sup> ກຊົມ 8<br><b>2</b> ເດັດປີເກີດ<br>17 ກະ 252 (ລາຍ) 35 0 12 ເດັດປ)<br>ກາຍມາ<br>ກ່າງທີ | າດຢະ C<br>ສາກນາງິມາຮວດານໃຫ້ກໍ່ຈັການຮັດນູເຮັ<br>ວ່າມູາຍານີ<br>19 w.n. 259 (27 ວິມ)<br>19 Stat | <b>4</b>         |
|               | ชวลิ                 | ลิต สอนนอก  | วินถือนมิกัก  | สถานกุ่มกรองคนใช้ที่พึ่งชายธัญบุรี   |                  |

รูปที่ 7 แสดงหน้าจอหลักระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล

จากรูปจะแบ่งส่วนการแสดงผลหน้าจอออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ หมายเลข 1 ส่วนแสดงรายละเอียดข้อมูลเชิงสถิติ หมายเลข 2 รายละเอียดรายบุคคล

1.1 เพิ่มข้อมูลบุคคล

ผู้ใช้งานระบบสามารถกดปุ่ม " 🕀 " เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลบุคคล จากส่วนเมนูด้านบน ขวามือดังรูป

| ¥QLife Plus ♥   | ระบบฟื้นฟูสมรรกภาพรายบุ   | คคล                          | 🕂 🔍   🧶 root 🛩      |
|---|---|------------------------------|---------------------|
|   | รูปที่ 8 แสดงเมนูเพิ่มข้  | ้อมูลบุคคล                   |                     |
| หลังจากผู้ใช้งานระเ   | บบกดปุ่ม "🕂" ระบบแส   | ดงหน้าจอสำหรับค้นเ           | หาข้อมูลบุคคลดังรูป |
| ₹01 ife Plus ♥  | ระบบฟื้นฟสมรรถภาพราย  | บคคล                         | noot 🗸              |
| <b>∢ (Life</b> Plus ♥   | ระบบพื้นฟูสมรรกภาพราย<br>a > กันหาทะเมียนประวัติ  | บุคคล                        | 🚺 root 🛩            |
| ✓ QLife Plus  ระบบพื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคะ คันหา  | ระบบพื้นฟูสมธรกภาพราย<br>ล > กันหาทะเบียนประวัติ  | บุกกล                        | root 🗸              |
| ✓ OLife Plus ✓ ระบบพื้นฟูสมรรถภาพรายบุคค<br>ค้นหา ชื่อ ชื่อ ชื่อ เรื่อ หมายเลยบัตรประจำถือประชาย เหมายเลยบัตรประจำถือประชาย | ระบบพื้นฟูสมรรกภาพราย<br>ล > กันหากะเบียนประวัติ<br>เกมสกุล<br>เกมสกุล<br>ม เพศ<br>น © ฮาย © หญัง | ยุกคล<br>ช้อเล่น<br>(ช้อเล่น | root V              |

รูปที่ 9 หน้าจอเพิ่มข้อมูลบุคคล

จากรูปแสดงผลหน้าจอเพิ่มข้อมูลบุคคล โดยผู้ใช้งานระบบสามารถค้นหาข้อมูลของบุคคลได้

โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลดังนี้ ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น หมายเลขบัตรประชาชน เพศ ผู้ใช้งานระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลของบุคคลที่ต้องการลงทะเบียนใหมโดยกรอกข้อมูล รายละเอียดข้อมูลของบุคคลระบบและกดปุ่มค้นหา " ั ระบบข้อมูลการค้นหาของบุคคล ในระบบและแสดงผลดังรูป

| ¥QLife Plus → |   | ระบบฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล  |   | 🚺 root 🛩 |
|---------------|---|---|---|----------|
|               | ระบบพื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคล > ค้นหาทะเบียนปร | ะวัติ   |   |          |
|               | ก้มหา                                       |   |   |          |
|               | Śo  | นามสกุล   | ชื่อเล่น  |          |
|               | ซวลิต                                       | นามสกุล   | ชื่อเล่น  |          |
|               | หมายเลขมัตรประจำตัวประชาชน                  | IWFI  |   |          |
|               | หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน                  | 🔍 ชาย 🔍 หญิง  |   |          |
|               |   |   | 🔾 ຕັມທາ 🕅 🐼 ລ້າວກ່າ   |          |
|               |   |   |   |          |
|               | จำนวน 4 รายการ                              |   | ลงกะเมียนประวัตไหม่   |          |
|               | ชวลิต พวงเย็น                               | ວັບເດືອບປີເກັດ  | สถานสงเคราะห์เด็กพิการทางสมอง และ   |          |
|               | (Ky)  | 27 ก.ย. 2538 (อายุ 20 ปี 11 เดือน)  | ปัญญา   |          |
|               | เลขทะเบียนประวัติ เพศ<br>57-06-03-0030 ช่าย | ศาสนา ที่อยู่ตามภูมิล้าเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)<br>พทธ ต.โกกตม อ.เมืองลพบรี จ.ลพบรี | 27 ก.ย. 2538 (7,637 วัน)<br>(ยังไม่ได้รับการประเบิน)  |          |
|               |   | 9 90 9 9 9  |   |          |
|               | นายชวลิต มุ่งการนา                          | ວັນເດືອນປີເກັດ  | สถานค้มครองคนไร้ที่พึ่งวังทอง จ.พิษณโลก   |          |
|               | (ไม่กราบชื่อเล่น)                           | 13 ธ.ค. 2511 (อายุ 47 ปี 9 เดือน)   | 9 a.n. 2553 (2,207 5u)  |          |
|               | เลขาะเบียนประวัติ เพศ                       | ศาสนา ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)                                      | (ยังไม่ได้รับการประเมิน)  |          |
|               | € 57-04-03-0452 ชาย                         | พุทธ ต.โคกเดื่อ อ.ไพศีกลี จ.นครสีวรรค์  |   |          |
|               | 🔵 นายชวลิต อิมทร์กำจ                        | S anti-tata   |   |          |
|               | () ເມັກຮວບເຊື້ອເຊັ່ມ)                       | - วนเดอนบเทต<br>1.เ.ค. 2489 (อาย. 70. มี. 8. เดือน)                               | <ul> <li>สถานสงเคราะหคนเซเรคงตกุเลา บานกงวิทธาย</li> <li>2. ก.ศ. 2530 (10.584 วัน)</li> </ul> |          |
|               | เลขาะเมียนประวัติ เพศ                       | ศาสนา ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)                                      | (ยังไม่ได้รับการประเมิน)  |          |
|               | 30-07-02-0002 ชาย                           | พุทธ อ.เมืองสีมุทรปราการ จ.สีมุทรปราการ   |   |          |
|               | x220 401///00                               |   |   |          |
|               |   | ວັບເດືອບປີເກີດ  | สถานกุ้มครองคนไร้ที่พึ่งชายธัญบุรี  |          |
|               | (เมกราบชื่อเลน)                             | 14 ม.ย. 2507 (อายุ 52 ปี 3 เดือน)<br>ส่วสมว                                       | จ.บทุมธาน<br>21.ค.ค. 2559 (34 วัน)  |          |
|               | 59-04-01-0133 ชาย                           | พุทธ ต.ศลองห้า อ.ศลองหลวง จ.ปทุมธานี  | 68.34%  |          |
|               |   |   |   |          |

รูปที่ 10 แสดงผลข้อมูลการค้นหาของบุคคล

กรณีที่ผู้ใช้งานระบบต้องการเพิ่มข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคคลใหม่ให้กดปุ่มค้นหา "

**Q** คันหา " จากนั้นระบบแสดงปุ่มลงทะเบียนประวัติใหม่ "**องกะเบียนประวัติใหม่**" ดังรูป

| Life Plus 💙   | ระบบฟื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคล                 | à              |  |
|---|--|----------------|--|
| ระบบฟื้นฟูสมรรกกาพรายบุคคล > คั   | นหาทะเบียนประวัติ                          |                |  |
| ค้มหา   |  |                |  |
| ชื่อ<br>(ชื่อ<br>หมานสมบัตรประจำหัวประชาชม<br>(หมายเลยบัตรประจำหัวประชาชม | นามสกุล<br>(มามสกุล<br>เพศ<br>© ฮาย © หญิง | 8оніц<br>Воніц |  |
| จำนวน 0 รายการ  |  | Q, AUKT        |  |
|   | ໄມ່พบข้อมูล                                |                |  |
|   |  |                |  |
|   |  |                |  |
|   |  |                |  |
|   |  |                |  |

รูปที่ 11 แสดงปุ่มลงทะเบียนประวัติใหม่

| เมื่อผู้ดูและระบบกดปุ่มลงทะเบียนประวัติใหม่ " <b>ลงทะเบียนประวัติใหม่</b> " ระบบแสดงผลดังนี้ |
|--|
| ส่วนของเจ้าหน้าที่   |
| ข้อมูลส่วนตัว  |
| ที่อยู่  |
| ลักษณะทางกายภาพ  |
| เอกสารอ้างอิง  |
| บุคคลที่เกี่ยวข้อง   |
| ข้อมูลเฉพาะ  |
|  |

# ส่วนของเจ้าหน้าที่

| ส่วนของเจ้าหน้าที่        | 2                   | 3                                     |
|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| ผู้ลงทะเบียน <sup>*</sup> | วันที่รับเข้า*      | เลขทะเบียนประวัติ เลขที่หนังสือน่ำส่ง |
| root admin 🔻              | ตัวอย่าง 01/12/2556 | (จะปรากฏหลังจากการ เลขที่หนังสือนำส่ง |
|                           |                     | บันทึกเสร็จสมบูรณ์)                   |
|                           |                     |                                       |

รูปที่ 12 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนของเจ้าหน้าที่



# ข้อมูลส่วนตัว

| ชื่อ ( 🔲 ไม่ทราบ ) * | นามสกุล ( 🔲 ไม่กราบ ) 🍍 | ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------|
| ີ່ชื่อ               | นามสกุล                 | ชื่อเล่น                    |
| เพคี *               | วันเดือนปีเกิด *        | อายุ                        |
| 🔍 ซาย 🔍 หญิง         | ตัวอย่าง 01/12/2509     |                             |
| ศาสนา อื่นๆ ระบุ     | สัญชาติ                 | เชื้อชาติ                   |
| wns 🔻                | เลือก                   | <ul> <li>เลือก</li> </ul>   |
| อาชีพ (ถ้ามี)        | การศึกษา (ถ้ามี)        |                             |
| อาชีพ                | การศึกษา                |                             |
| ประเภทผู้ใช้บริการ * |                         |                             |

รูปที่ 13 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลส่วนตัว

| จากรูปแสดงผลห           | เน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลส่วนตัวดังนี้                           |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| ชื่อ                    | ระบุชื่อของผู้ลงทะเบียนใหม่ ในกรณีที่ไม่ทราบให้ระบุเป็น"( 💷 ไม่กราบ ) " |  |  |
| นามสกุล                 | ระบุนามสกุลของผู้ลงทะเบียนใหม่  |  |  |
| ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้ | นเอง ระบุชื่อเล่นหรือชื่อที่ตั้งขึ้นเอง                                 |  |  |
| เพศ                     | ให้เลือกเพศชาย หรือ เพศหญิง   |  |  |
| วันเดือนปีเกิด          | เลือกระบุวันเดือนปีเกิดโดยเลือก " 🗰 " ระบบแสดงปฏิทิน                    |  |  |
| ศาสนา                   | เลือกระบุศาสนาโดยเลือก " <sup>(พุกธ</sup> ั" ระบบแสดงศาสนา              |  |  |
| สัญชาติ                 | เลือกระบุสัญชาติโดยเลือก" <sup>เลือก</sup> ",                           |  |  |
| เชื้อชาติ               | เลือกระบุโดยเลือก " <sup>เลือก</sup> • "                                |  |  |
| อาชีพ                   | ระบุอาชีพ   |  |  |
| การศึกษา                | ระบุการศึกษา  |  |  |
| ประเภทผู้ใช้บริก        | าร เลือกระบุประเภทผู้ใช้บริการ  |  |  |

| 1                                      | 2  |
|--|--|
| ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง) | ที่อยู่ปัจจุบัน/สถานที่พบ/หน่วยงาน ( 🔲 ตรงกับที่อยู่ตามภูมิลำเนา ) |
| ประเทศไทย                              | ประเทศไทย  |
| ที่อยู่                                | ที่อยู่  |
| กรอกที่อยู่                            | กรอกที่อยู่  |
|  |  |
| จังหวัด                                | ຈັงหວັດ  |
| เลือก                                  | ▼ [iǎon ▼  |
| ວຳເກວ/ເขต                              | ວຳເກວ/ເขต  |
| เลือก                                  | ▼ liãon ▼  |
| ตำบล/แขวง                              | ตำบล/แขวง  |
| เลือก                                  | v liåan v  |
| ต่างประเทศ ระบุ เลือก                  | <ul> <li>ต่างประเทศ ระบุ เลือก</li> </ul>                          |
| ที่อยู่                                | ที่อยู่  |
| -<br>กรอกที่อย่                        |  |
| กรอกที่อยู่                            | กรอกที่อยู่  |

รูปที่ 14 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนที่อยู่

จากรูปจะแบ่งส่วนการแสดงผลหน้าจอออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ หมายเลข 1 บันทึกข้อมูลที่อยู่ตามภูมิลำเนาประกอบด้วย ที่อยู่ จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง ต่างประเทศ \* ในกรณีที่พบที่อยู่ต่างประเทศให้ระบุที่อยู่ หมายเลข 2 บันทึกข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน/สถานที่พบ/หน่วยงาน ที่อยู่ จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง ต่างประเทศ \* ในกรณีที่พบที่อยู่ต่างประเทศให้ระบุที่อยู่

#### ลักษณะทางกายภาพ

| ส่วนสูง (ชม.) | น้ำหนัก (กก.) | ตำหนิ | รูปพรรณ |  |
|---------------|---------------|-------|---------|--|
| ส่วนสูง       | น้ำหนัก       | ดำหนิ | รปพรรณ  |  |

รูปที่ 15 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ในส่วนของลักษณะทางกายภาพ

จากรูปแสดงผลหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ในส่วนของลักษณะทางกายภาพดังนี้ ส่วนสูง ระบุส่วนสูงหน่วยเป็นเซนติเมตร น้ำหนัก ระบุน้ำหนักหน่วยเป็นกิโลกรัม ตำหนิ ระบุตำหนิ รูปพรรณ ระบุรูปพรรณ

อัพโหลดรูปภาพ สามารถอัพโหลดรูปภาพโดยเลือก "<sup>เลือกไฟล์…</sup>" ระบบสามารถรองรับ ประเภทไฟล์ในรูปแบบ PNG,JPG และ GIF ที่มีขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB เท่านั้น

#### เอกสารอ้างอิง

| ประเภทเอกสาร                                   | เลขที่เอกสาร | อัพโหลดไฟล์ประเภท PNG, JPG |
|--|--------------|----------------------------|
|  |              | GIF or PDF                 |
|  |              | (ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 2MB)  |
| 🔲 นัตรประจำตัวประชาชน                          | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🔲 ทะเมียนบ้าน                                  | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 หนังสือเดินทาง                               | เลขทิเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| นัตรประจำตัวคนพิการ                            |              |                            |
| 🗏 พิการทางการมองเห็น                           | เลขทิเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย            | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá                    |
| 🔲 พิการทางกายหรือการเกลื่อนไหว                 | เลขทิเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 พัการทางจัตใจหรือพฤติกรรม                    | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 พ์การทางสติปัญญาหรือการเรียนรู้              | เลขทิเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| ทรัพย์สิน                                      |              |                            |
| 🗏 เงินสถ                                       | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 โกรศัพท์                                     | เลขทีเอกสาร  | เลือกไฟล์                  |
| 🗏 อื่นๆ ระบุ                                   | เลขทีเอกสาร  | iãon]Wá                    |
| 🗏 หนังสือต่างด้าว                              | เลขทีเอกสาร  | iãonlwá.                   |
| 🗏 ສູຕົບັດຣ                                     | เลขทีเอกสาร  | iäon]wá.                   |
| 🗏 นันทึกรายงานประจำวันจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ | เลขทีเอกสาร  | iäonlwá.                   |
| 🗏 ใมรับรองพลการศึกษา                           | เลขทีเอกสาร  | iäoniwá.                   |
| ใมรับรองแพทย์                                  |              |                            |
| 💷 ยากงกาย                                      | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá.                   |
| 🗏 ทางจิต                                       | เลขทีเอกสาร  | iāonīwá                    |
| ประวัติการรับประทานยา                          |              |                            |
| 🗏 รับประทานอา                                  | เลขทีเอกสาร  | เลือกไฟล์                  |
| 💷 ไม่รับประทานยา                               | เลขทิเอกสาร  | iāonīwá                    |
| 🔍 อื่นๆ ระบ                                    | เลขทีเอกสาร  | เลือกไฟล์                  |

รูปที่ 16 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนเอกสารอ้างอิง

จากรูปแสดงผลหน้าจอหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนเอกสารอ้างอิงผู้ใช้งานระบบสามารถ ระบุรายละเอียดและอัพโหลดรูปภาพโดยเลือก "<sup>เลือกไฟล์…</sup>" ระบบสามารถรองรับประเภทไฟล์ใน รูปแบบ PNG,JPG และ GIF ที่มีขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB เท่านั้นโดยมีรายละเอียดดังนี้

บัตรประจำตัวประชาชน

ทะเบียนบ้าน

หนังสือเดินทาง

บัตรประจำตัวคนพิการ

พิการทางการมองเห็น

พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย

พิการทางกายหรือการเคลื่อนไหว

พิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม

พิการทางสติปัญญาหรือการเรียนรู้

#### ทรัพย์สิน

เงินสด

โทรศัพท์

อื่นๆ ระบุ

หนังสือต่างด้าว

สูติบัตร

บันทึกรายงานประจำวันจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ใบรับรองผลการศึกษา

ใบรับรองแพทย์

ทางกาย

ทางจิต

ประวัติการรับประทานยา

รับประทานยา

ไม่รับประทานยา

อื่นๆ

| กคลที่เกี่ยวข้อง |               |          |          |              |  |
|------------------|---------------|----------|----------|--------------|--|
|                  | ชื่อ-นามส์กุล | โทรศัพท์ | ที่อยู่  | ความสัมพันธ์ |  |
| บุคคลอื่น 1      | ชื่อ-นามสกุล  | โทรศัพท์ | มี่ยุ่   | ความสัมพันธ์ |  |
| บุคคลอื่น 2      | ชื่อ-นามสีกุล | โทรศัพท์ | ที่อยู่  | ความสัมพันธ์ |  |
| บุคคลอื่น 3      | ชื่อ-นามส์กุล | โทรศัพท์ | ี่มีอยู่ | ความสัมพันธ์ |  |
| บุคคลอื่น 4      | ชื่อ-นามสีกุล | โทรศัพท์ | ที่อยู่  | ความสัมพันธ์ |  |
| บุคคลอื่น 5      | ชื่อ-นามสกุล  | โทรศัพท์ | ที่อยู่  | ความสัมพันธ์ |  |

# บุคคลที่เกี่ยวข้อง

# รูปที่ 17 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง

จากรูปแสดงผลหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้งานระบบระบุ รายละเอียดของบุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

| ชื่อ-นามสกุล  | ระบุชื่อ-นามสกุลของบุคคลที่เกี่ยวข้อง  |
|---------------|--|
| เบอร์โทรศัพท์ | ระบุเบอร์โทรศัพท์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง |
| ที่อยู่       | ระบุที่อยู่ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง       |
| ความสัมพันธ์  | ระบุความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง  |

#### ข้อมูลเฉพาะ

| รคประจำตัว (ถ้ามี)     |  |  |
|------------------------|--|--|
| ระบุโรคประจำตัว        |  |  |
|                        |  |  |
| ระวัติการแพ้ยา (ถ้ามี) |  |  |
| ระบุประวัติการแพ้ยา    |  |  |
|                        |  |  |
| ถานที่พอตัว            |  |  |
| สถานที่พอตัว           |  |  |

รูปที่ 18 แสดงหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลเฉพาะ

จากรูปแสดงผลหน้าจอการลงทะเบียนใหม่ส่วนข้อมูลเฉพาะ ผู้ใช้งานระบบระบุรายละเอียด ข้อมูลเฉพาะดังนี้

| โรคประจำตัว     | ระบุรายชื่อโรคประจำตัวของผู้ลงทะเบียนใหม่ |
|-----------------|---|
| ประวัติการแพ้ยา | ระบุประวัติการแพ้ยาของผู้ลงทะเบียนใหม่    |
| สถานที่พบตัว    |   |

เมื่อผู้ดูแลระบบกรอกรายละเอียดการลงทะเบียนประวัติใหม่ตาม ส่วนของเจ้าหน้าที่, ข้อมูล ส่วนตัว , ที่อยู่ , ลักษณะทางกายภาพ , เอกสารอ้างอิง , บุคคลที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลเฉพาะเรียบร้อย ระบบแสดงปุ่มดังรูป

| ปุ่มบันทึก             | เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนใหม่ |
|------------------------|-----------------------------------|
| ปุ่มบันทึกและเพิ่มใหม่ | เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนใหม่ |
| ย้อนกลับ               | เพื่อย้อนกลับหน้าจอหลัก           |
| ลบรายการ               | เพื่อลบรายการ                     |

1.2 ค้นหาข้อมูล

ผู้ใช้งานระบบสามารถกดปุ่ม "**OO**" เพื่อทำการค้นหาข้อมูลบุคคล จากส่วนเมนูด้านบน ขวามือดังรูป

| <b>∛</b> QLife Pla | <sub>45</sub> ♥ ระบบฟื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคล            | 🕂 🔍   🕕 root 🗸 🍵       |
|--------------------|---|------------------------|
|                    | รูปที่ 19 แสดงเมนูค้นหา                               |                        |
|                    | หลังจากผู้ใช้งานระบบกดปุ่ม "💽" ระบบแสดงหน้าจอสำหรับค่ | ก้นหาข้อมูลบุคคลดังรูป |

| ∛QLifePlus ♥ | ระบบพื้นฟูส์บรรกกาพรายบุคคล   | 🕀 🕲 🗐   🌆 root 🗸 |
|--------------|---|------------------|
|              | Scuðinvýlussnministrupna > flunklauja<br>Íslaðamafum<br>Budismuru Holanu Holanu<br>dan • Holanu Holanu<br>Bit II Innu Holanu Holanu<br>Bit II Innu Holanu<br>Bit Innu Holanu<br>Bit II Innu Holanu<br>Bit |                  |
|              | maskakhu         4.2.**           If to -urunp         4.2.**           If on         4.2.**           If on         4.2.**           If on         4.2.**           If on         4.2.**   |                  |

รูปที่ 20 แสดงหน้าจอค้นหาข้อมูล

จากรูปจะแบ่งส่วนการแสดงผลหน้าจอออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ หมายเลข 1 ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลได้ดังนี้ ปีงบประมาณ หน่วยงาน

|        |                   | เลขที่เอกสารอ้างอิง (ตามเอกสารอ้างอิง)                                 |
|--------|-------------------|--|
|        |                   | ชื่อ หรือ นามสกุล  |
|        |                   | เพศ  |
|        |                   | สถานะ (รับเข้า หรือ จำหน่าย)   |
|        |                   | ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ประเทศ จังหวัด อำเภอ ตำบล)                        |
|        |                   | กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้ารับบริการ จำแนกตามผลการประเมิน                    |
|        | หมายเลข 2 เลื้อ   | อกการเรียงลำดับประกอบด้วย ชื่อ – นามสกุล , อายุ , วันที่เข้าพัก        |
|        | เมื่อผู้ดูและระบเ | มระบุและเลือกเงื่อนไขเพื่อค้นหาข้อมูลเรียบร้อยให้กดปุ่มตั้งค่าตามสถานะ |
| ดังนี้ |                   |  |
|        | ปุ่มค้นหา         | เพื่อทำการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ  |
|        | ปุ่มล้างค่า       | เพื่อล้างค่าข้อมูลที่ระบุหรือเลือกไว้ข้างต้น                           |
|        |                   |  |

ปุ่มย้อนกลับ เพื่อกลับหน้าจอหลัก

เมื่อผู้ใช้งานระบบระบุและเลือกเงื่อนไขเพื่อค้นหาข้อมูลเรียบร้อยให้กดปุ่มค้นหา "🔍 <sub>คันหา</sub>

# " ระบบแสดงข้อมูลการค้นหาดังรูป

| ¥QLifePlus ♥ |  | S:U                        | มฟื้นฟูสมรรกกาง   | พรายบุคคล  |  |                                  | (+) 🔍   🌔 root 🛩 🌰 |
|--------------|--|----------------------------|---|--|--|----------------------------------|--------------------|
|              | ۵  |                            | 949 snan  | 15   | « Prev 1 2 3   | 4 = 5 19 Next >                  |                    |
|              |  |                            |   |  | จำนวน  |                                  |                    |
|              | กลุ่มเป้าหมาย  |                            | ชาย   | надо   | sou  | ŠOBR:                            |                    |
|              | คมไรที่พื่อ  | A                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              |  | в                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              |  | с                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              | ผู้กำการออกาม  | A                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             | /-                 |
|              |  | 8                          | 0   | 0  | o  | 0.00                             |                    |
|              |  | с                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              | ຜູ້ປ່ວຍຈັດເວຮ  | A                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              |  | в                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              |  | с                          | 0   | 0  | 0  | 0.00                             |                    |
|              | sou  |                            | 0   | 0  | 0  | 100.00                           |                    |
|              | โกรทอง เจ็มขา:<br>(มิกรามซื่อแป)<br>ณฑะเย็ยประวิธี<br>รษ-04-01-014 | D<br>เพศ ศาสนา<br>ชาย พุกธ | วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ<br>ที่อยู่ตามภูมิล่ำนา (<br>ด.แก่งอันสอ อ.บาดี | 35 ปี 12 เดือน)<br>ถามเอกสารอ้างอัง)<br>จ.ปราจีนบุรี   | <ul> <li>สถานรุ้มครอง</li> <li>จ.ปกุมธานี</li> <li>19 พ.ศ. 2559 (97</li> </ul> | คนใช้ที่พึ่งชายอัญบุรี<br>' วัน) | 2                  |
|              | nouuos nāco<br>(Jacoberend)<br>82:800/89-99<br>8810-89-949         | เพศ ศาสนา<br>ชาย พูกธ      | วันเดือนปีเกิด<br>14 มิ.ย. 2507 (อายุ<br>ทั่อยู่ตามภูมิลำเมา (<br>ต.กลองห้า อ.กลอง  | 52 ปี 3 เดือน)<br>ถามเอกสำรอ้างอิง)<br>หลวง จ.ปทุมธานี | <ul> <li>สถานคุ้มกรอง<br/>จ.ปญะอานิ<br/>21 ก.ค. 2559 (34<br/>68365)</li> </ul> | งคมไรที่พึ่งชายอัญบุธี<br>วัน)   |                    |

รูปที่ 21 แสดงหน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูล

จากรูปจะแบ่งส่วนการหน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูลเป็น 2 ส่วนได้แก่ หมายเลข 1แสดงรายละเอียดข้อมูลเชิงสถิติประกอบด้วย ผลการประเมินผู้เข้ารับบริการ สถิติสาเหตุการรับเข้า สถิติสาเหตุการจำหน่าย สถิติจำแนกจำนวนกลุ่มเป้าหมาย หมายเลข 2 แสดงข้อมูลการค้นหาข้อมูลบุคคลตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้งานระบบระบุไว้

#### 1.3 ทะเบียนประวัติรายบุคคล

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียด "ทะเบียนประวัติรายบุคคล"ให้ผู้ แลระบบใช้เม้าส์ส์คลิกที่กึ่งกลางของข้อมูลระบบแสดงเมนูดังรูป



รูปที่ 22 แสดงขั้นตอนการเลือกเมนู "ทะเบียนประวัติรายบุคคล"

ผู้ใช้งานระบบสามารถกดปุ่ม "①" เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูลทะเบียนประวัติ รายบุคคลดังรูป

|                    | กองคุ้มครองสิวัสดิภ<br>กรมพัฒนาสังคมและสวัช | าพและเสริมสร้างคุถ<br>#ดิการ กระทรวงการพ่   | นภาพชีวิต<br>ขัฒนาสังคมและความมั่นคงข  | องมนุษย์   | <b>∛</b> QLifePlus  |
|--------------------|---|---|--|--|---|
| ทะเบียนประวัติรายเ | มุคคล                                       |   |  |  |   |
|                    |   | ไกรทอง เงินขาว<br>(ไม่ทรางซื้อเล่น)<br>ข้อมูลส่วนตัว<br>เอกสารอ้างอิง<br>วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523<br>ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ต<br>ต.แก่งดินสอ อ.นาดี<br>บุคคลที่เที่ยวข้อง | รับเช้า/จำหน่าย<br>1 2<br>อายุ<br>อายุ 35 ปี 12 เดือน<br>เานเอกสารอ้างอิง)<br>จ.ปราจีนบุรี | พลการประเมิน<br>เพศ<br>ชาย<br>ที่อยู่ปัจจุบัน<br>ด.แก่งดินสอ อ.<br>ลักษณะทางกาศ<br>ส่วนสูง 170 ช<br>ดำหนิรูปพรรณ | Ppr         Ppr         Ppr           เลขทะเบียนประวัติ 59-04-01-0134           การพื้นพูช่วยเหลือ           4           ศาสนา<br>พุทธ           มาต์ จ.ปราจีนบุรี<br>ยภาพ<br>J. น้ำหนัก 51 กก.           สักอักขระกกผู่ทั้ง2ช้าง |

รูปที่ 23 ระบบแสดงผลทะเบียนประวัติรายบุคคล

จากรูปจะแบ่งส่วนการหน้าจอแสดงผลทะเบียนประวัติบุคคลเป็น 4 ส่วนได้แก่

หมายเลข 1 แสดงรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวประกอบด้วย

- ชื่อ นามสกุล
- ชื่อเล่น
- รายการเอกสารอ้างอิง
- วันเดือนปีเกิด

- อายุ
- เพศ
- ศาสนา
- ที่อยู่ตามภูมิลำเนา
- ที่อยู่ปัจจุบัน
- บุคลิกที่เกี่ยวข้อง
- ลักษณะทางกายภาพ
- หมายเลข 2 แสดงข้อมูลการรับเข้า/จำหน่าย
- หมายเลข 3 แสดงผลการประเมิน
- หมายเลข 4 แสดงผลการช่วยเหลือและฟื้นฟู

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการส่งออกข้อมูลผลทะเบียนประวัติรายบุคคลในรูปแบบ PDF ให้

ผู้ใช้งานระบบเลือก " 📴 " เพื่อส่งออกข้อมูลในรูปแบบ PDF

#### 1.4 แก้ไขทะเบียนประวัติ

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียด "แก้ไขทะเบียนประวัติ" ให้ผู้แล ระบบใช้เม้าส์คลิกที่กึ่งกลางของข้อมูลระบบแสดงเมนูดังรูป

|              | ไกรทอง เงิบ<br>(ไม่กราบชื่อเล่น)<br>เลขทะเบียนประวัติ<br>59-04-01-0134 | <b>เ</b> พศ<br>ชาย | ศาสนา<br>พุทธ | วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)<br>มาทุ่งดินสอ อ.บาดี จ.ปราจีนบุรี<br>Click | <ul> <li>สถานรับ (โม) (พิ) (พิ) (พิ) (พิ)</li> <li>อ.ปกุมธานี เลือกแบบู</li> <li>19 พ.ศ. 2559 (97 วาม)</li> <li>7958%</li> </ul> |
|--------------|--|--------------------|---------------|--|--|
|              | รูปที่   | 24 แสด             | างขั้นตร      | อนการเลือกเมนู "แก้ไขท   | ะเบียนประวัติ"   |
| ผุ้<br>แก้ไข | มู่ใช้งานระบ <sup>.</sup><br>ดังรูป                                    | บสามาร             | รถกดปุ่       | ม "📿 " ระบบแสดงรา  | ยละเอียดข้อมูลายบุคคลที่ต้องการ  |

|   | <b>ไกรทอง เงิน</b> ส์<br>(ไม่ทราบชื่อเล่น)<br>เลขทะเบียนประวัติ | ขาว      | ศาสนา   | วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)   | <ul> <li>สถานคุ้มคระ</li> <li>จ.ปทุมธานี</li> <li>19 พ.ค. 2559 (ร</li> </ul>                             | วงคนไร้ที่พึ่งชายธัญบุรี<br>18 วัน)                             |
|---|---|----------|---|--|--|---|
|   | 59-04-01-0134   | ชาย      | wns   | ต.แก่งดินสอ อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี  | 79.58%   |   |
| อกเมนู  |   |          |   |  |  | $\mathbf{i} \oslash \mathbf{\hat{e}} \bigcirc \mathbf{\hat{e}}$ |
| วนของเจ้าหน้าที่  |   |          |   |  |  |   |
| ผู้ลงทะเบียน*   |   |          | วันที่รับเข้า*  | •  | เลขทะเบียนประวัติ  | เลขที่หนังสือนำส่ง  |
|   |   |          |   |  |  |   |
| สุชาดา ทองสุก<br>อมูลส่วนตัว  |   | Ŧ        | 19/05/255   | 9 🗎 🛗  | 59-04-01-0134  | WU 0608.30/586  |
| สุชาดา ทองสุก<br>อมูลส่วนตัว<br>ชื่อ ( 🗎 ไม่ทราบ  | *   | <b>v</b> | (19/05/255<br>นามสกุล (   | 9 <b>ໍ່ ້</b>  | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ดั้งขึ้นเอง   | WU 0608.30/586  |
| สุชาดา ทองสุก<br>อมูลส่วนตัว<br>ชื่อ ( 💷 ไม่กราบ<br>โกรกอง  | *   | •        | 19/05/255<br>นามสกุล (<br>เงินขาว   | 9 <b></b><br>ອ ໃນ່ກຣາບ ) *   | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง<br>ชื่อเล่น   | WU 0608.30/586  |
| สุชาดา ทองสุก<br>อมูลส่วนตัว<br>ชื่อ ( 🔲 ไม่ทราบ<br>โกรกอง<br>เพศ *   | *   | ¥        | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินขาว<br>วันเดือนปีเกิ   | 9 <b>ສິ</b>  | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ดั้งขึ้นเอง<br>ชื่อเล่น<br>อายุ   | WU 0608.30/586  |
| <ul> <li>กุรุงฉก กองสุก</li> <li>อมูลส่วนตัว</li> <li>อมูลส่วนตัว</li> <li>อ่อ ( □ โม่กราบ</li> <li>โกรกอง</li> <li>เพศ *</li> <li>พก </li> <li>พก </li> <li>พก </li> <li>พก </li> </ul>                      | *   | <b>v</b> | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินชาว<br>วันเดือนปีเกิ<br>17/09/252  | 9 (mm)<br>1 lúnsru ) *<br>ia *<br>3 (mm)   | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง<br>ซื่อเล่น<br>อายุ<br>35 ปี                                | WU 0608.30/586  |
| (สุชาดา ทองสุก<br>อมูลส่วนตัว<br>ชื่อ ( □ ไม่ทราบ<br>โกรกอง<br>เพศ *<br>® ชาย □ หญ่<br>ศาสนา  | *<br>v<br>อื่นๆ ระบุ  | •        | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินขาว<br>วันเดือนปีเกิ<br>17/09/252<br>สัญชาติ   | 9 🗰  | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง<br>ชื่อเล่น<br>อายุ<br>35 ปี<br>เชื้อชาติ                   | WU 0608.30/586  |
| <ul> <li>สุชาดา กองสุก</li> <li>อมูลส่วนตัว</li> <li>ช่อ ( ) ไม่กราบ</li> <li>ไกรกอง</li> <li>เพศ *</li> <li>ชาย </li> <li>หญ่</li> <li>ศาสนา</li> <li>พุทธ</li> </ul>  | *<br>ວ<br>ວັນໆ ระบุ   | v        | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินขาว<br>วันเดือนปีเกี<br>17/09/252<br>สัญชาติ<br>Thailand                             | 9 (Ine) v  | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ดังขึ้นเอง<br>ชื่อเล่น<br>อายุ<br>35 ปี<br>เชื้อชาติ<br>Thailand (ไทย)  | WU 0608.30/586  |
| <ul> <li>สุชาดา กองสุก</li> <li>อมูลส่วนตัว</li> <li>ชื่อ ( ) ไม่กราบ</li> <li>โกรกอง</li> <li>เพศ *</li> <li>ชาย </li> <li>หญ่</li> <li>ศาสนา</li> <li>พุทธ</li> <li>อาชีพ (ถ้ามี)</li> </ul>                | *<br>ວັ<br>ອັນຖ ຣະນຸ  | ¥        | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินขาว<br>วันเดือนปีเกิ<br>17/09/2522<br>สัญชาติ<br>Thailand<br>การศึกษา (              | 9  im iuinsru ) * ia * 3  iuinsru (lne)  v iñru  | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง<br>ชื่อเล่น<br>อายุ<br>35 ปี<br>เชื้อชาติ<br>Thailand (ไทย) | WU 0608.30/586  |
| <ul> <li>สุชาดา กองสุก</li> <li>อมูลส่วนตัว</li> <li>ชื่อ ( ) ไม่กราบ</li> <li>โกรกอง</li> <li>เพศ *</li> <li>ชาย </li> <li>หญ่</li> <li>ศาสนา</li> <li>พุทธ</li> <li>อาชิพ (ถ้ามี)</li> <li>อาชิพ</li> </ul> | *<br>ວັ<br>ວັນໆ sະນຸ  | •        | 19/05/2555<br>นามสกุล (<br>เงินขาว<br>วันเดือนปีเกิ<br>17/09/252<br>สัญชาติ<br>Thailand<br>การศึกษา (<br>การศึกษา ( | 9 (100) (100 | 59-04-01-0134<br>ชื่อเล่น/ชื่อที่ตั้งขึ้นเอง<br>ซื่อเล่น<br>อายุ<br>35 ปี<br>เชื้อชาติ<br>Thailand (ไทย) | WU 0608.30/586  |

รูปที่ 25 ระบบแสดงผลทะเบียนประวัติรายบุคคลที่ต้องการแก้ไข

จากรูประบบแสดงรายการค้นหาข้อมูลรายบุคคลประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ส่วนของเจ้าหน้าที่ ข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่ ลักษณะทางกายภาพ เอกสารอ้างอิง บุคคลที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเฉพาะ

เมื่อผู้ดูและระบบกรอกรายละเอียดการลงทะเบียนประวัติใหม่ตาม ส่วนของเจ้าหน้าที่, ข้อมูลส่วนตัว , ที่อยู่ , ลักษณะทางกายภาพ , เอกสารอ้างอิง , บุคคลที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลเฉพาะ เรียบร้อยให้กดปุ่ม "บันทึก" เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล

ในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบสามารถกดปุ่ม " 🖉 " ระบบทำการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล พบว่าไม่ตรงกับหน่วยงานของผู้ใช้งานระบบ ระบบแสดงกล่องข้อความแจ้งเตือนดังรูป



รูปที่ 26 แสดงผลการแจ้งเตือนกรณีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลข้ามหน่วยงาน

## 1.5 แบบบันทึกการรับเข้า / จำหน่าย

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียด "แบบบันทึกการรับเข้า/จำหน่าย" ให้ผู้แลระบบใช้เม้าส์คลิกที่กึ่งกลางของข้อมูลระบบแสดงเมนูดังรูป

| 1             | <b>ไกรทอง เงินขาว</b><br>(ไม่กราบชื่อเล่น)<br>เลขกะเนียนประวัติ เพศ<br>59-04-01-0134 ชาย  | วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือ<br>ศาสนา ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้า<br>พุกธ นี่มนทั้งดินสอ อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี<br>Click   | ม) จปกุมธานี เลือกเมนู<br>เออิจ) 19 พ.ค. 2559 (ช7 วาม)<br>7958%   |
|---------------|---|---|---|
|               | รูปที่ 27 แสดงขั้นต   | อนการเลือกเมนู "แบบบัน  | เท็กการรับเข้า/จำหน่าย"   |
| ผู้<br>รับเข้ | (ใช้งานระบบสามาร<br>1/จำหน่ายรายบุคคล   | รถกดปุ่ม " 歒 " เพื่อแ <i>ล</i><br>ดังรูป  | <sup>เ</sup> ดงรายละเอียดข้อมูลแบบบันทึกการ   |
| ¥QLife Plus ♥ |   | แบบบันทึกการรับเข้า/จำหน่าย   | 🕂 ו 🕕 สุชาดา 🗸  |
|               |   |   |   |
|               | ระบบฟื้นฟูสมรรกกาพรายบุคคล > แบบเ   | มันทึกการรับเข้า/จำหน่าย  | •   |
|               | รະບບຟື້ນຟູสมรรถกาพรายบุกคล > ແບບປ<br>ໂດຍເລັດ<br>(ໂມ່າຣາມສົດເສັມ)<br>ເສຍາະເດັບເປຣ:ວັດ<br>59-04-01-014  | มันทึกการรับเข้า/จำหน่าย<br>ขาว วินเดือนมิเกิด<br>17 ก.ย. 253 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>18ศา กาลนา ก้อยู่ตามภูมิลักมา (ตามอกสำรอ้างอัง)<br>ชาย พุทธ ต.แก่งในสอ อนาด์ อปราจับบุร์   | <ul> <li>สถานหุ้มหรองคนไร้ที่พังชายธัญบุธ์<br/>จ.ปฏะเยชน์<br/>19 พ.ก. 2559 (18 วิน)<br/>79 595</li> </ul>   |
|               | ຣະບບທີ່ປະຊຸ່สมรรกกาพรายบุกคล > ແບບບັ<br>ໂດຍເອັດ<br>(ປະທາງປະເທດ)<br>ເພື່ອກແບບ<br>ເພື່ອກແບບ   | มันทึกการรับเข้า/จำหน่าย<br>ขาว วันเดือนมิเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>18ศา ศาสนา ที่อยู่ถามภูมิล่านา (ถานอกสารอ้างอิง)<br>ชาย พุศธ ต.แก่งดันสอ อนาดี จปราจีนบุรี  | <ul> <li>สถานผู้มหรองคนใช้ที่พ่อยามธัญบุร์<br/>จะมียุษตามี</li> <li>าย พ.ศ. 2559 (98 วัน)</li> <li>79 5954</li> <li>(1) (2) (1) (2) (1)</li> </ul>  |
|               | ຣະບນທີ່ປະປຸລະການຮາຍບຸດຄວ > ແບບເ<br>້າມເບັດ<br>(ນີກຣາມຄົວແຜ່ນ)<br>ເອສາະເອີຍແຜ່ນ<br>ອອດ-ດາດເອສ<br>ເພື່ອກແມູ.  | มันทึกการรับเข้า/จำหน่าย<br>ขาว รูนต่อนปีกิก<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>พศ ศาสนา ที่อยู่ดานกูนี้สำมา (ตามอดกสารอ้างอิง)<br>ชาย พุทธ ด.แก่งชันสอ อนกด์ อปราจันบุรี<br>1 รายการ   | <ul> <li>สถานผู้นครองคนใช้ที่พ่อรายธัญบุธ์<br/>จ.ปะมุษณี<br/>19 พ.ศ. 2559 (18 5.ม)<br/>วรรดรั</li> <li>(2) (2) (2) (2)</li> </ul>                   |
|               | รະບບທີ່ປະປຸ່ສບรรกภาพรายบุคกล > ແບບເ   | ບັນຕົກກາຣຮັບເອັາ/ຈຳແນ່າຍ<br>2010 ອມເດັດເມໂກດ<br>17 ກ.ຍ. 2523 (ວາຍຸ 35 ປີ 12 ເດັດມຸ)<br>ອາຍ ທຸກຣ ດແກ່ຈຄົນລວ ວນກຣ໌ ຈະປະກຈົບມູຣ໌<br>1 ราຍກາຣ<br>ຢູຣ໌ ຈຸປກຸມຣານ໌  | <ul> <li>ສາກພະບຸ່ມກຣວລາຍເມີຣ໌ທີ່ພ້ອກພຣິກມູເຮັ<br/>ຈະມາບມາຍ</li> <li>າອ wr. 2559 (20 ຣົນ)</li> <li>ອາສສ</li> </ul>                                   |
|               | ຣະບບฟื้นฟูสมรรกภาพรายบุคกล > ແບບ<br>ໂມຣາ ເວັດ<br>(ເມຣາ ແລ້ວເອເມ)<br>ເພື່ອກແບບ<br>ເລືອກແບບ<br>ອາດາມຄຸ້ມກຣວນຄຸມໄຮ້ກໍ່ທຶ່ຈຽກຍຣັດມູ<br>ເອັດແມ່ກໍ່ເຊື່ອນອ້າ  | ບັນຕົກກາຣຮັບເອັາ/ດ້າາແມ່ຍ<br>ຢາວ ລິແດ້ອບມີເກັດ<br>17 ກ.ຍ. 253 (ດາຍຸ 35 ປີ 12 ເດັດມ)<br>ເທາ ກາລນາ ກໍ່ລູ່ຄາມຄູມລຳແນາ (ຕາມເອດກຳຣວ້ານວັລ)<br>ອາຍ ທຸກອ ດແກ່ຈະໃນເສວ ດນາດ໌ ຈະປະກາດບຸລິ<br>1 ຣາຍກາຣ<br>ຢູ່ຮັ ຈະປຸກຸມຣາບ໌ ເວົ້າຫນ້າກໍ່ຜູ້ຮັບແຮ້ນວ່າຫນ້າຍ | <ul> <li>amuėjunsoonulšrifivisnosinųs</li> <li>cutruorai</li> <li>າອ wr. 2559 (28 5k)</li> <li>ອາສອ</li> </ul>                                      |
|               | ຣະບນฟີ້นฟูส์ปรรกภาพรายบุคกล > ແບບ<br>ໂດຍ<br>ເຊິ່ງດີດານ<br>ເພື່ອການບູ.<br>ໂຮ້ອາເມຊູ:<br>ອີດການດັ່ງປກຣວວຄາມໄຮ້ກໍ່ທົ່ວຢາຍຣັດມູນ<br>ເຈົ້າຫນ້າກີ່ຜູ້ຮັບເອົາ<br>ສູ່ຄາດ ກອບສຸກ<br>ຜູ້ບັນກີກກາຣົນເອົາ<br>ເຈດີຣາ ລ້າຫຄວາກ (2 ມີມ. 259 0918 ບຸ) | ບັນຕົກກາຣຣັບເອັາ/ດ້ານເມືອ<br>2010   | <ul> <li>ສາງພູພາຮວລາມມິຣ່າທີ່ທ່ອງພຣິກມູຮ໌<br/>ວນຊາມບານ<br/>19 wr. 2559 (20 ຣິນ).</li> <li>ອາສສ</li> <li>ອາສສ</li> <li>ອາສສ</li> <li>ອາສສ</li> </ul> |

รูปที่ 28 แสดงรายละเอียดการรับเข้า/จำหน่าย

จากรูประบบแสดงรายละเอียดการรับเข้าและจำหน่วยรายบุคคลโดยประกอบด้วยข้อมูล หน่วยงานที่รับเข้าและจำหน่วย รายชื่อเจ้าหน้าที่ วันที่รับเข้า ผุ้บันทึกรับเข้า สาเหตุการรับเข้า รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งจำหน่าย วันที่จำหน่าย ผู้บันทึกจำหน่าย สาเหตุที่จำหน่าย ในกรณีที่ผู้ใช้งาน ระบบต้องการเพิ่มข้อมูลรับเข้า/จำหน่ายให้กดปุ่ม "

#### 1.6 แบบประเมินรายบุคคล

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียด "แบบประเมินรายบุคคล" ให้ผู้แล ระบบใช้เม้าส์คลิกที่กึ่งกลางของข้อมูลระบบแสดงเมนูดังรูป

| 2            | ไกรทอง เงินส์<br>(ไม่กราบชื่อเล่น)<br>เลขทะเบียนประวัติ<br>59-04-01-0134 | <b>ขาว</b><br>เพศ<br>ชาย | ศาสนา<br>พุทธ | วันเดือนปีเกิด<br>17 ก.ย. 2523 (อายุ 35 ปี 12 เดือน)<br>ที่อยู่ตามภูมิลำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)<br>มากันทุ่งดินสอ อ.บาดี จ.ปราจีนบุรี<br>Click | <ul> <li>สถานะ</li> <li>จ.ปกุมธาน เลือกเมนู</li> <li>พ.ศ. 2559 (97 วน)</li> </ul> |
|--------------|--|--------------------------|---------------|---|---|
|              | รูปที่ 2   | 9 แสด <sup>ุ</sup>       | งขั้นตอ       | นการเลือกเมนู "แบบประ   | เมินรายบุคคล"   |
| ผู้<br>รายบุ | งู้ใช้งานระบ<br>เุคคลดังรูป  | บสาม                     | ารถกด         | ปุ่ม " 🞯 " เพื่อแสดง  | รายละเอียดข้อมูลแบบประเมิน  |

| ¥QLife Plus ♥ | ระบบพื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคล  | 🛨   🅕 สุชาดา ช |
|---------------|---|----------------|
|               | ระบบพื้นฟูสมรรกภาพรายบุคคล > แบบประเมินรายบุคคล   |                |
|               | LÍŠť 1 ວ່ວ⊔ວຣູณ         วันเดือนปีเกิด         สิภาษารองคนใช้ที่พึ่งชายธัญบุรี           (ໄມ່กราบชื่อห่น)         14 มัย 250 (อายุ 49 0 3 เดือน)         จบไทบธานี           เลยาะเมียนประวิธี         เพศ         ศาสนา           59-04-01-0116         ชาย         พุกธ์            |                |
|               | lanuu_  |                |
|               | 1 shanns 1  |                |
|               | สิทานรู้มารองกม่ให้ที่ห่อชายรัญบูรี จะไทยจามี<br>14 เมย. 2559 (แนบโรเนโนสากาวกลุ่มบ้าหมาย) ผู้ประเป็น สำหรัดไป<br>(ชังโนได้รับการประเป็น) สุขาดา ทองลุก สำหรัดไป<br>เพนการทั้นฟูสิมรรกาาพ ผู้บันทึกการประเป็น สำหรัดไป<br>0 โมแกรมไรามการ สุขาดา ทองลุก (11 พ.ศ. 2559) 0 25 50 75 100 |                |

รูปที่ 30 แสดงผลแบบประเมินรายบุคคล

จากรูประบบแสดงผลกรประเมินรายบุคคลประกอบด้วยข้อมูลดังนี้
 ชื่อหน่วยงาน
 รายชื่อผู้ประเมิน
 แผนการฟื้นฟู
 รายชื่อผู้บันทึกประเมิน
 ผลการประเมินรายบุคคลประกอบด้วยมิติดังนี้
 ด้านร่างกาย
 ด้านจิตใจ
 ด้านสังคม

# ระบบแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้ผู้ใช้งานระบบกรอกแบบการประเมินดังรูป

| ระบบฟื้นฟูสีมรรถภา                                | พรายบุคคล > แบบป  | ระเมินราย                | บุคคล >       |   |  |          |
|---|---|--------------------------|---------------|---|--|----------|
| 2   | ปรีช่า อ่อนอรู<br>(ไม่ทราบชื่อเล่น)<br>เลขทะเบียนประวัติ<br>59-04-01-0116 | ร <b>ณ</b><br>เพศ<br>ชาย | ศาสนา<br>พุทธ | วันเดือนปีเกิด<br>14 มิ.ย. 2510 (อายุ 49 ปี 3 เดือน)<br>ที่อยู่ตามภูมิสำเนา (ตามเอกสารอ้างอิง)<br>จ.นครสวรรค์ | <ul> <li>สถานกุ้มครองคนไร้ที่พึ่งชายธัญบุรี<br/>จ.ปทุมธานี</li> <li>ม.ย. 2559 (139 วัน)</li> <li>(ยังไม่ได้รับการประเมิน)</li> </ul> |          |
| เลือกเมนู   |   |                          |               |   | <b>i</b> Ø <b>i</b>  |          |
| เจ้าหน้าที่/ผู้ประเมิน <sup>*</sup><br>log Jula ▼ | ]   |                          |               | <b>วันที่ประเมิน<sup>*</sup></b><br>ตัวอย่าง 01/12/2556   | 2  | _        |
| คนไร้ที่พึ่ง ผู้ทำ                                | าการขอทาน ผู้ป่วย   | จิตเวช                   | 3             |   |  | 4        |
| ด้านร่างกาย                                       |   |                          |               |   |  |          |
| ด้านจิตใจ/อารมณ                                   | i   |                          |               |   |  |          |
| ด้านสติปัญญา                                      |   |                          |               |   |  |          |
| ด้านศักยภาพในกา                                   | ารดำรงชีพ   |                          |               |   |  |          |
| 11. สามารถปฏิบัติกิจ<br>คะแนนที่ได้ : 🛛 เ         | วัตรประจำวันได้ทั้งเรื่องส่<br>ลือก •                                     | วนตัวและงาเ              | นตามหน้าที่   |   |  |          |
| 12 เข้าใจและสามารถ                                | มอกถึงสิทธิขั้นพื้นฐานที่จ่<br>ถ้าว                                       | จำเป็นของตน              | ได้           |   |  |          |
| 13. สามารถประกอบ<br>คะแนนที่ได้ : เ               | อาซีพ มีรายได้เพื่อเลี้ยงต<br>ลือก •                                      | นเองได้                  |               |   |  |          |
| 14. ขวนขวายที่จะเรีย<br>คะแนนที่ได้ : โเ          | นรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่า<br>ลือก •   | งสม่ำเสมอ                |               |   |  |          |
|   |   |                          |               |   |  |          |
|   |   |                          |               |   |  |          |
|   |   |                          |               |   | 💾 บันทึก 🛛 💼 ลบการประเมิน 🛛 🗲  | ย้อนกลับ |

รูปที่ 31 แสดงแบบประเมินรายบุคคล

จากรูปจะแบ่งส่วนการแสดงผลหน้าจอออกเป็น 4 ส่วนได้แก่

หมายเลข 1 แสดงรายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ถูกประเมิน

หมายเลข 2 ระบุรายละเอียดของเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินและวันที่ที่ทำการประเมิน

หมายเลข 3 ระบุประเภทของผู้ใช้บริการ

หมายเลข 4 ทำการประเมินโดยผู้ที่ประเมินเลือกคะแนนในการประเมิน

เมื่อทำการประเมินเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มบันทึก ระบบจะทำการบันทึกผลข้อมูลลงยัง

ฐานข้อมูล

#### 1.7 ลบทะเบียนประวัติ

เมื่อผู้ใช้งานระบบต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียด "ลบทะเบียนประวัติ" ให้ผู้แล ระบบใช้เม้าส์คลิกที่กึ่งกลางของข้อมูลระบบแสดงเมนูดังรูป



ผูเซงานระบบสามารถกัดบุม 🌑 เพอทาการสบทะเบอนบระวดระบบ ข้อความเพื่อแจ้งเตือนการลบข้อมูลดังรูป

| ¥QLife Plus ∨ |     |   |               | มฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล  |  | 🛨 🕙   🊺 สุชาดา 🛩 🔒 |
|---------------|-----|---|---------------|--|--|--------------------|
|               | 0.5 | L   | คุณต้องก      | ารลบข้อมูลทะเบียนประวัตินี้ ใช่หรือไม่<br>ตกลง <mark>ยกเลิก</mark>   |  |                    |
|               | 0   | กลุ่ม A   | 1             | nqu B  | ່ ດຊົມ C   |                    |
|               | 2   | <b>โกรทอง เงินขาว</b><br>(โม่กราบซื้อเล่บ)<br>เลขาะเบียมประวิดี เพศ<br>59-04-01-0134 ชาย    | ศาสนา<br>พุทธ | วันเด็จเป็กัด<br>17 ก.ย. 2623 (อายุ 35 ปี 12 เตือน)<br>ทั้งผู้กามภูมิสำนภ (ตามอกสาชอ้างอิง)<br>ดแห่งดินสอ อนก์ดี จปราจีนบุรี | ▶ amu<br>athushi<br>19 wn 2559 (18 xu)<br>7950%  |                    |
|               | 2   | <mark>ช่วลิต สอนนอก</mark><br>(ไม่กราบชื่อสน)<br>เสขาะเขือนประวิดี เพศ<br>59-04-01-0133 ชาย | ศาสนา<br>พุทธ | รันต์อนปีกัด<br>14 มิม: 2607 (วายุ 52 ปี 3 เด็ตม)<br>ทั้งอู่ตามกูนิสำนภ (ตามอกสารอ้างจัง)<br>ณาสองค้า อภสองหอง จปญมรามี      | <ul> <li>สถานกับกรองคนใรที่ซึ่งชายเริญบูร์<br/>อิปญมรามี<br/>21 ก.ค. 2559 (35 วัน)<br/>63 345</li> </ul> |                    |

รูปที่ 33 แสดงกล่องข้อความเพื่อยืนยันการลบข้อมูล

จากรูปหากต้องการลบข้อมูลทะเบียนประวัติให้กดปุ่ม "ตกลง" เพื่อยืนยันการลบทะเบียน ประวัติ หากต้องการยกเลิกให้กดปุ่ม "ยกเลิก"



#### 2. รายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System)

รูปที่ 34 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้ารายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

ระบบรายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System) เป็นรายงาน สารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการนำข้อมูลมาประเมินวินิจฉัยและคัดกรองผู้ใช้บริการโดยจำแนก ตามสภาพความต้องการ ปัญหา และจัดบริการที่เหมาะสมกับผู้ใช้บริการ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมี การบันทึก รวบรวม สืบค้นและประมวลผลข้อมูลให้ผู้ปฏิษัติงาน เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันทีแบ่งออกเป็น 3 รายงานดังรูป



รูปที่ 35 แสดงหน้าจอหลักระบบรายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

จากรูปจะแบ่งรายงานหลักของระบบรายงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหารแบ่งออกเป็น 3 รายงานดังนี้

รายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด ข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

# 2.1 รายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด

| Life Plus 💙 | รายงานข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร |                             |                    |         |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
|-------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------|---------|--------------|-------------------|-------------------|--|--|--|--|--|
|             |                                     |                             | ประเภทผู้ใช้บริการ |         |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| ลำดับ รหั   | ส หปวยงาม                           | <b>ผู้เข้ารับ</b><br>บริการ | ผู้ถูก<br>จำหน่าย  | คงเหลือ | คนไร้ที่พึ่ง | ผู้ทำการ<br>ขอทาน | ผู้ป่วย<br>จิตเวช |  |  |  |  |  |
| 1 06        | 3 บ้านมัตรโมตรี กรุงเทพนหานคร       | 461                         | 47                 | 414     |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| 2. 06       | 4 บ้านมัตรโมตรี นครราชสีมา          | 169                         | 0                  | 169     |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| 3 06        | 5 บ้านมัตรโมตรี นครศรีธรรมราช       | 328                         | 8                  | 320     |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| 4 06        | 6 บ้านมัตรใบตรี เชียงใหม่           | 511                         | 2                  | 509     |              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| 5 06        | 7 ບ້ານມັດຮົມດຣີ ຄູເກັດ              | 249                         | 3                  | 246     |              |                   |                   |  |  |  |  |  |

รูปที่ 36 หน้าจอรายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด

จากรูปแสดงหน้าจอรายงานสรูปภาพรวมผลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- ลำดับ
- รหัสหน่วยงาน
- ชื่อหน่วยงาน
- ภาพรวมของจำนวนคนผู้เข้ารับบริการ
- ภาพรวมของจำนวนคนผู้ถูกจำหน่าย
- ภาพรวมของจำนวนคนที่คงเหลือของแต่ละหน่วยงาน

หากผู้ใช้งานระบบต้องการเรียกดูรายละเอียดข้อมูลของแต่ละหน่วยงานใหเลือกกดปุ่ม " ระบบทำการประมวลผลและแสดงข้อมูลรายบุคคล กรณีที่ต้องการข้อมูลในรูปแบบ Excel ให้ กดปุ่ม " () ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel และต้องการข้อมูลในรูปแบบ PDF กดปุ่ม " () ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ PDF

# 2.2 ข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

| lus 💙 |                   |        |             |    |                            |                 |            | รายงา              | นข้อมูลสา                   | รสนเท                | ศสำหรับผู้เ                       | มริหาร        |               |         |                    |               |              |
|-------|-------------------|--------|-------------|----|----------------------------|-----------------|------------|--------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------|---------------|---------|--------------------|---------------|--------------|
|       |                   |        |             |    | ข้อมูลผู้                  | ใช้บริกา        | เรในสถาน   | เคุ้มครองคเ<br>เ   | นไร้ที่พึ่ง [<br>ม้อมูล ณ : | ทั้งหมด<br>วันที่ 24 | ส.ค. 2559                         |               |               |         | •                  |               |              |
|       | deven             | ประเภท | จำเ<br>บริก |    | จำนวนผู้ใช้<br>บริการ (คน) |                 | สภาพบ้านหา |                    |                             |                      |                                   |               |               |         | กิจกรรมพื้นฟูพัฒนา |               |              |
| ń     | กลุ่มเป้า<br>หมาย | A      | в           | с  |                            | ประเภทความพิการ |            |                    |                             | w<br>W               | ผู้ป่วย<br>เชื้อรั <i>่งเ</i> ตือ | ผู้ไม่มีสถานะ | อื่นๆ<br>โปรด | ด้าน    | ด้าน<br>จิตใจ/     | ด้านสติ       | ด้านศักยภาพ  |
|       |                   |        |             |    | มองเห็น                    | ได้ยิน          | ทางกาย     | จิตใจ/<br>พฤติกรรม | สติปัญญา                    | อายุ                 | เตียง                             | ทางทะเบียน    | ระบุ          | ร่างกาย | อารมณ์             | <u></u> บัญญา | ในการดำรงชีพ |
| 1     | คนไร้ที่พึ่ง      | 16     | 6           | 9  | 0                          | 0               | 2          | 2                  | C                           | 0                    | 0                                 | 0             | 0             | 0       | 1                  | 0             | 1            |
| 2     | พู้ทำการ<br>ขอทาน | 0      | 1           | 0  | 0                          | 0               | 0          | 0                  | C                           | 0                    | 0                                 | 0             | 0             | 0       | 0                  | 0             | 0            |
| 3     | พู้ป่วย<br>จิตเวช | 2      | 5           | 1  | 0                          | 0               | 0          | 1                  | C                           | 0                    | 0                                 | 0             | 0             | 2       | 0                  | 1             | 0            |
|       | SOLI              | 18     | 12          | 10 | 0                          | 0               | 2          | 3                  | C                           | 0                    | 0                                 | 0             | 0             | 2       | 1                  | 1             | 1            |

รูปที่ 37 หน้าจอข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

จากรูปแสดงหน้าจอข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

ลำดับ

- ประเภทกลุ่มเป้าหมาย
- จำนวนผู้ใช้บริการ
- สภาพปัญหาแบ่งตามประเภทความพิการและอื่นๆ
- กิจกรรมฟื้นฟูและพัฒนา

หากผู้ใช้งานระบบต้องการเรียกดูรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งใน รูปแบบ Excel ให้กดปุ่ม " 配 "ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel และต้องการ ข้อมูลในรูปแบบ PDF กดปุ่ม " 💽 "ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ PDF

# 2.3 รายงานข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

|   | ข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึง ทั้งหมด 🔹 |           |        |                 |          |              |                    |                              |            |  |  |
|---|--|-----------|--------|-----------------|----------|--------------|--------------------|------------------------------|------------|--|--|
|   | ช้อมูล ณ วันที 24 ส.ค. 2559                                      |           |        |                 |          |              |                    |                              |            |  |  |
| ń | ประเภทกลุ่มเป้าหมาย  |           |        |                 |          | การจำเ       | หน่าย              |                              |            |  |  |
|   |  | ເສັຍຮີວິດ | หลบหนี | ครบกำหนดเข้าพัก | ได้งานทำ | มีผู้อุปการะ | ส่งต่อหน่วยงานอื่น | กลับภูมิลำเนา/ครอบครัว/ชุมชน | อื่นๆ ระบุ |  |  |
| 1 | คนไร้ที่พึ่ง   | 4         | 4      | 0               | 2        | 0            | 6                  | 9                            | 0          |  |  |
| 2 | ผู้ทำการขอทาน  | 0         | 0      | 0               | 0        | 0            | 0                  | 0                            | 0          |  |  |
| 3 | ผู้ป่วยจิตเวช  | 0         | 1      | 0               | 1        | 0            | 0                  | 0                            | 0          |  |  |
|   | SOU  | 4         | 5      | 0               | 3        | 0            | 6                  | 9                            | 0          |  |  |
|   |  |           |        |                 |          |              |                    | ſ                            | X A        |  |  |

จากรูปแสดงหน้าจอรายงานข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

จ ลำดับที่ กลุ่มเป้าหมาย ประเภทการจำหน่าย

หากผู้ใช้งานระบบต้องการเรียกดูรายละเอียดข้อมูลการจำหน่าย ผู้ใช้บริการในสถานคุ้มครอง คนไร้ที่พึ่งในรูปแบบ Excel ให้กดปุ่ม " 💽 "ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel และต้องการข้อมูลในรูปแบบ PDF กดปุ่ม " โยา "ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ PDF

# 3. ระบบบริการข้อมูล (Web Service)



รูปที่ 39 แสดงหน้าจอหลักเพื่อเข้าระบบบริการข้อมูล

ระบบบริการข้อมูลสามารถรองรับการส่งออกข้อมูลแบบ JSON และ XML เพื่อการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระบบสามารถส่งออกข้อมูลตามโครงสร้างดังรูป

| ขือเ  | มูลจำนวนผู้รับบริการ   |
|-------|--|
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPerson            |
| •     | XML http://www.qlifepius.com/service/countPerson/xml         |
| ขือมุ | มูลผู้รับบริการ  |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/getDataPerson          |
| •     | XML http://www.qlifepius.com/service/getDataPerson/xml       |
| ขือมุ | มูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามเพศ                             |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByGender    |
| •     | XML http://www.qlifepius.com/service/countPersonByGender/xml |
| ขือเ  | มูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามอายุ                            |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByAge       |
| •     | XML http://www.qlifepius.com/service/countPersonByAge/xml    |
| ขือเ  | มูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตาประเภทกลุ่มเป้าหมาย              |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByType      |
| •     | XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByType/xml   |
| ขือเ  | มูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาหตุการรับเข้า                 |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByStay      |
| •     | XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByStay/xml   |
| ขือเ  | มูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสำเหตุการจำหน่ายออก             |
| •     | JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByResign    |
| •     | XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByResign/xml |

รูปที่ 40 แสดงหน้าจอระบบบริการข้อมูล

#### จากรูประบบแสดงหน้าจอระบบบริการข้อมูลโดยประกอบด้วยข้อมูลดังรูป

### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ

#### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ

- JSON <u>http://www.qlifeplus.com/service/countPerson</u>
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPerson/xml

# รูปที่ 41 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ

## ข้อมูลผู้รับบริการ

#### ข้อมูลผู้รับบริการ

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/getDataPerson
- XML http://www.qlifeplus.com/service/getDataPerson/xml

# รูปที่ 42 แสดงหน้าจอข้อมูลผู้รับบริการ

#### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามเพศ

ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามเพศ

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByGender
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByGender/xml

### รูปที่ 43 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามเพศ

#### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามอายุ

ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามอายุ

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByAge
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByAge/xml

รูปที่ 44 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามอายุ

#### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย

ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตาประเภทกลุ่มเป้าหมาย

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByType
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByType/xml

# รูปที่ 45 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย

## ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการรับเข้า

ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการรับเข้า

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByStay
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByStay/xml

# รูปที่ 46 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการรับเข้า

### ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการจำหน่ายออก

ข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการจำหน่ายออก

- JSON http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByResign
- XML http://www.qlifeplus.com/service/countPersonByResign/xml

# รูปที่ 47 แสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จำแนกตามสาเหตุการจำหน่ายออก

#### 4. ดาวน์โหลด (Download)



รูปที่ 48 แสดงหน้าจอหลักระบบเข้าดาวน์โหลด

ระบบดาวน์โหลดมีบริการรายละเอียดข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน อาทิเช่นคู่มือการใช้งาน ระบบ แบบฟอร์มต่างๆในหน่วยงานและโปรแกรมที่ใช้ภายในหน่วยงานดังรูป



รูปที่ 49 แสดงหน้าจอหลักของระบบเข้าดาวน์โหลด

จากรูปแสดงหน้าจอหลักของระบบเข้าดาวน์โหลด ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- คู่มือการใช้งานระบบ Qlife Plus
- ทะเบียนประวัติรายบุคคล
- แบบลงทะเบียนรับเข้า/จำหน่าย
- แบบประเมินการฟื้นฟูสมรรถภาพรายบุคคล
- แบบประเมินชีวจิตสังคม

โปรแกรมการฟื้นฟูสมรรถภาพ/การช่วยเหลือ

เมื่อกดปุ่ม "ดาวน์โหลด" ระบบประมวลผลและนำส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel หรือ PGF ดัง รูปตัวอย่าง



รูปที่ 50 แสดงรูปตัวอย่างการส่งออกข้อมูลในรูปแบบ PDF

| ¥QLife Plus ♥                         | ดาวน์โหลด   | 🚺 root 🗸                |
|---------------------------------------|---|-------------------------|
|                                       | คู่มีอการใช้งานระบบ Qife Plus ตาวน์โหลด<br>ทะเขียนประวัติรายบุคกล ตาวน์โหลด<br>แบนประเม็นทรพันฟุส์มรรกการพระบุคกล ตาวน์โหลด<br>แบนประเม็นชีวอิตลังคม ตาวน์โหลด<br>โปรแกรมการพื้นฟุสมรรกกาพ/การช้วยหลือ ตาวน์โหลด<br>เนื้อหาการจัดฟิกอบรม วันที่ 15 - 17 มกราคม 2557 ตาวน์โหลด<br>ตาวน์โหลด แรวร์เซอร์<br>firefox ตาวน์โหลด<br>google driome ตาวน์โหลด |                         |
| Firefox Setup 26.0.exe<br>entitinatio | ·   | และการสายใหละสร้านและ × |

รูปที่ 51 แสดงรูปตัวอย่างการดาวน์โหลดโปรแกรม